

# Vedení daňové evidence

kód	název semináře	termín	dnů/hodin	cena vč. 21% DPH
DE	<b>Vedení daňové evidence na PC</b>	Stříbro 5.+12.1.2019 8:00 – 16:00	2/16	2.900 Kč
PÚ	Vedení účetnictví na PC	Stříbro 5.+12.+19. 1. 2019 od 8:00	3/20	3.900 Kč
MZ	Zpracování mezd na PC	Stříbro 26. 1. 2019 8:00 – 16:00	1/8	1.490 Kč
ZN	seminář Zelená nafta 2019	Těchlovice 26. 1. 2019 09:00 – 14:00	1/4,5	od 699 Kč
Mzdy	seminář Mzdy 2019	Těchlovice 29. 1. 2019 08:15 – 14:30	1/5	990 Kč
DPH	seminář DPH 2019	Těchlovice 30. 1. 2019 08:15 – 14:30	1/5	990 Kč
Řidiči	školení řidičů referentů	Těchlovice 31. 1. 2019 od 9:00	1	od 349 Kč
EET	Elektronická evidence tržeb	Těchlovice 5. 2. 2019 8:00 - 13:00	1/5	699 Kč
GDPR1	seminář GDPR levně, rychle, účinně	Těchlovice 7. 2. 2019 08:00 - 13:00	1/5	1.990 Kč
GDPR2	GDPR školení (THP) zaměstnanců	Těchlovice 7. 2. 2019 13:30 - 16:30	1/3	od 399 Kč

Kurzy vedení daňové evidence (DE), vedení účetnictví (PÚ) a zpracování mezd (MZ) jsou určeny začátečníkům a mírně pokročilým, nepředpokládají tedy žádné hlubší znalosti. U kurzů vedení DE a PÚ jsou vítané základní znalosti problematiky podnikání (vystavování faktur, placení hotovostí a bankovním účtem apod.), u kurzu zpracování mezd jsou vítané základní znalosti problematiky odměňování a základních zákonných předpisů z oblasti mezd a odměňování.

V kurzu **daňové evidence** bude probráno účtování v peněžním deníku, daňové a nedaňové příjmy a výdaje, odlišnosti pro plátce a neplátce DPH, vedení knihy pohledávek a závazků, roční závěrka v daňové evidenci, daňové odpisy dlouhodobého majetku, sestavování daňových příznání k dani z přidané hodnoty a k dani z příjmů fyzických osob. V kurzu **podvojného účetnictví** bude probráno sestavení optimálního účtového rozvrhu, analytická evidence účtů, základní ustanovení postupů účtování, rozdělení daňových a nedaňových výnosů a nákladů, evidence dlouhodobého majetku a jeho odpisování, sestavování daňových příznání k dani z přidané hodnoty a k dani z příjmů. **Kurzy DE a PÚ se překrývají, za 4.490 Kč lze absolvovat oba najednou.** V kurzu **zpracování mezd** bude probrána práce pracovníka personalistiky, vedení dokumentace o zaměstnancích, nástupy a výstupy, typy pracovních poměrů, zákoník práce, zákon o mzdě, základní druhy odměňování a výpočet mezd, pojistné na zdravotní a nemocenské a důchodové pojištění, zdaňování mezd, splatnost a výplata mzdy, dávky nemocenského pojištění, roční zúčtování záloh na daň z příjmu ze závislé činnosti. **Vše výše uvedené bude předváděno na počítači s videoprojekcí. Pokud si donesete vlastní notebook, obdržíte demoverzi programů. Na kurz si lze předem domluvit zapůjčení počítače.**

Kurzy se konají v zasedací místnosti firmy SoftAg STŘÍBRO s.r.o. ve Stříbře za kinem v I. patře nad prodejnou potravin od 8:00 do 16:00 (PÚ druhou sobotu pouze do 12:00), **prezence 15 minut před zahájením kurzu.**

Prosíme o vyplnění závazné přihlášky a zaslání na adresu

**SoftAg STŘÍBRO s.r.o., nám. Svobody 219, 349 01 Stříbro,**

cena za seminář musí být zaplacená buď hotově v naší kanceláři do čtvrtka 3.1.2019 do 14:00 nebo bankovním převodem tak, že částka musí být připsána na náš účet 167500277/0600 s variabilním symbolem IČO nejpozději ve čtvrtek 3.1.2019. Daňový doklad obdržíte po připsání úhrady na náš bankovní účet. Fakturu/daňový doklad si do 10 dnů po semináři stáhněte z [www.softag.cz/download/XX.pdf](http://www.softag.cz/download/XX.pdf), kde místo XX napište svoje IČO. Případné dotazy zodpovíme na telefonu 374 623 540.

## ZÁVAZNÁ PŘIHLÁŠKA NA KURZY SoftAg STŘÍBRO s.r.o. PC DE 5.+12.1.2019, PC PÚ 5.+12.+19.1.2019 od 8:00, Stříbro, nám. Svobody, I. patro SoftAg

Jméno a příjmení (další event. přihlášené uveďte prosím v příloze)	Kód kurzu	Cena
1.....	.....	..... Kč
2.....	.....	..... Kč

**Zálohovou fakturu a daňový doklad po zaplacení vystavit pro:**

Jméno (firma): .....

Adresa (sídlo): .....

IČO, DIČ: ..... Telefon: .....

E-mail: ..... Skype: .....

Dne: ..... Podpis (razítko): .....